

СОГЛАСОВАНО
на Общем родительском
собрании протокол
от 27.07.2021 №2

СОГЛАСОВАНО
на Попечительском совете
протокол от 27.07.2021 №3



Положение
по привлечению и расходованию
муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением
«Детский сад №67» (МБДОУ «Детский сад №67») благотворительных
пожертвований физических и (или) юридических лиц

1. Общие положения

1.1. Положение по привлечению и расходованию муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №67» благотворительных пожертвований физических и (или) юридических лиц (далее - Учреждение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)».

1.2. Привлечение Учреждением дополнительных финансовых средств является правом, а не обязанностью Учреждения.

1.3. Основным источником финансирования Учреждения является бюджет городского округа – города Барнаула Алтайского края. Источники финансирования, предусмотренные дополнительным финансированием, являются дополнительными к основному источнику и не влекут за собой сокращения объемов финансирования из бюджета соответствующего уровня.

1.4. Основными принципами привлечения дополнительных финансовых средств Учреждения являются добровольность их внесения юридическими и физическими лицами, в том числе родителями (законными представителями) воспитанников, законность, конфиденциальность при получении и гласность при расходовании.

1.5. Под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче гражданам или юридическим лицам имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.6. Граждане и юридические лица вправе беспрепятственно осуществлять благотворительную деятельность на основе добровольности и свободы выбора ее целей.

1.7. Граждане и юридические лица вправе свободно осуществлять благотворительную деятельность индивидуально или объединившись, с образованием или без образования благотворительной организации.

2. Основные понятия

Благотворительное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользных целях с определением либо без определения благотворителем назначения использования вещи или права.

Участники благотворительной деятельности – граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность, в том числе путем поддержки, существующей или создания новой благотворительной организации, а также граждане и юридические лица, в интересах которых осуществляется благотворительная деятельность: благотворители, добровольцы (волонтеры), благополучатели.

Благотворитель – лицо, осуществляющее благотворительные пожертвования в формах:

бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в
собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов
интеллектуальной собственности;

бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами
владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;

бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ,
предоставления услуг.

Благотворитель вправе определять цели и порядок использования своих
благотворительных пожертвований.

Благополучатель – лицо, получающее благотворительные пожертвования от
благотворителей, помощь добровольцев (волонтеров).

3. Цели привлечения пожертвований

3.1. Решение о внесении благотворительного пожертвования, с указанием цели
реализации, принимается благотворителем самостоятельно.

3.2. Основными целями привлечения благотворительных пожертвований в
Учреждении являются:

3.2.1. Развитие и укрепление материально-технической базы Организации;

3.2.2. Развитие образовательного процесса с учетом потребностей и
запросов обучающихся и их родителей (законных представителей);

3.2.4. Повышение эффективности деятельности и улучшение условий
функционирования Учреждения;

3.2.5. Приобретение необходимого Учреждению имущества;

3.2.6. Охрана жизни и здоровья, обеспечение безопасности обучающихся в
период образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих
уставной деятельности Учреждения и действующему законодательству;

3.2.7. Участие в конкурсах, выставках, экскурсиях и других мероприятиях для
воспитанников Учреждения.

3.3. При отсутствии условия о целевом назначении благотворительного
пожертвования благополучатель распоряжается благотворительным пожертвованием в
соответствии с уставными целями Учреждения.

3.4. Благополучатель, принимающий благотворительное пожертвование, для
использования которого благотворителем определено назначение, должен вести
обособленный учет всех операций по его использованию.

4. Порядок привлечения и расходования пожертвований

4.1. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены
Учреждением с соблюдением требований, установленных действующим
законодательством Российской Федерации.

4.2. Благотворительные пожертвования могут быть переданы физическими и
юридическими лицами Учреждения в виде передачи в собственность

имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделение правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

4.3. Передача благотворительного пожертвования осуществляется на основании договора в случаях, когда:

4.3.1. Благотворителем является юридическое лицо и стоимость благотворительного пожертвования превышает три тысячи рублей;

4.3.2. Договор содержит обещание дарения в будущем.

4.4. Благотворительные пожертвования в денежной форме вносятся на расчетный счет Учреждения согласно платежным поручениям путем перечисления по безналичному расчету.

4.5. Администрация Учреждения вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи, с указанием цели привлечения благотворительного пожертвования.

4.6. Размер благотворительного пожертвования определяется благотворителем самостоятельно.

4.7. Благотворительные пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, музыкальные инструменты, сценические костюмы и т.д.) на основании договора. Переданное имущество оформляется в обязательном порядке актом приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования имущества, и ставится на баланс Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

4.8. Благотворительные пожертвования могут также выражаться в добровольной безвозмездной помощи в форме труда граждан, в том числе по ремонту, уборке помещений Учреждения и прилегающей к ней территории, оказании помощи в проведении мероприятий, спецкурсов, оформительских и других работ.

4.9. Административное вмешательство со стороны руководителя Учреждения в дела общественных и благотворительных некоммерческих организаций (фондов), созданных на базе Учреждения с целью укрепления и развития образовательных инициатив, является противозаконным.

5. Ответственность Учреждения

5.1. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в Учреждение или исключать из нее из-за нежелания или невозможности родителей (законных представителей) воспитанников осуществлять благотворительные пожертвования.

5.2. Не допускается принуждение родителей (законных представителей) воспитанников к внесению денежных средств со стороны работников Учреждения и, неправомерные действия коллегиальных органов управления Учреждением в части принудительного привлечения благотворительных пожертвований.

5.3. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка получения, учета и использования благотворительных пожертвований.

5.4. Неисполнение либо ненадлежащее исполнение порядка получения, учета и использования благотворительных пожертвований Учреждения влечет за собой дисциплинарную, административную, уголовную или гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Контроль

6.1. Контроль за соблюдением законности привлечения Учреждением благотворительных пожертвований осуществляется комитетом по образованию города Барнаула и другими контролирующими органами.

6.2. Контроль за расходованием дополнительных финансовых средств осуществляет коллегиальный орган управления Учреждением.

6.3. Руководитель Учреждения отчитывается перед благотворителями о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании благотворительных пожертвований не реже одного раза в год.

6.4. Отчет о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании благотворительных пожертвований размещается на информационных стендах на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Учреждения.